

ACREDITACIÓN ESCIPOL
PDI 2019-2021

HOJA DE RUTA



CRONOGRAMA DEL PROCESO
DE EVALUACIÓN INSTITUCIONAL

PROCESO DE ACREDITACIÓN ESCIPOL 2019 - 2021



MEJOR FORMACIÓN, MEJOR PDI

— *Compromiso de toda la Institución* —

PROCESO DE ACREDITACIÓN ESCIPOL 2019 - 2021



CONTENIDO

Una Escuela comprometida con su misión y su quehacer	2
Construyendo un Proceso participativo	4
Un Proceso de TODA la Institución	5
Qué se espera del Proceso	6
Aseguramiento de la Calidad y Acreditación	7
Consideraciones generales	8
Orientaciones de la Comisión Nacional de Acreditación	9
Áreas de evaluación	10
Etapas del Proceso de Acreditación	11
Cronograma del Proceso	12
Etapas de Evaluación Interna	14
Trabajo en desarrollo	16
Reuniones y materiales de trabajo (junio 2019-marzo 2020)	17
Ejemplo de matriz de trabajo	18
Formación de equipos relatores	19
Del primer borrador al Informe Final	20
Calendarización	21
Repositorio de datos (diciembre 2021)	36

Una Escuela comprometida con su misión y su quehacer

El documento que acompañamos contiene lo que hemos llamado la “Hoja de Ruta para el Proceso de Acreditación 2019-2021” de la Escuela de Investigaciones Policiales de la PDI, y constituye el instrumento matriz para el trabajo que es necesario realizar en este período con el fin de enfrentar un nuevo proceso de evaluación. Ello implica un trabajo de plena dedicación tanto en la recopilación de los antecedentes ya en marcha como aquellos que deberán aplicarse en el futuro nuevo Proceso de Acreditación.

Lo anterior supone un compromiso de gran trascendencia en la que todos y cada uno de quienes tenemos responsabilidades en la Escuela de Investigaciones Policiales debemos asumir en plenitud. La tarea social que la Policía de Investigaciones de Chile desarrolla en nuestra Patria es fundamental para la convivencia ciudadana, y nuestra Escuela tiene la irrenunciable función de formar en sus aulas a profesionales policiales de excelencia que estén a la altura de esa tarea.

Así, hombres y mujeres formados en nuestra Escuela deben asumir a cabalidad la responsabilidad de su formación policial en el cumplimiento integral del rol que les corresponde en la sociedad, honrando el nombre de su Institución y honrandose a sí mismos.

En mi calidad de Director de la Escuela de Investigaciones Policiales hago un llamado a todos los que somos parte del proceso que se expone en las páginas siguientes, a asumir las responsabilidades que les corresponden y realizar sus aportes a la tarea conjunta con el propósito de alcanzar exitosamente los fines que estamos planteando.

Hagan suyo el lema “Mejor Formación, Mejor PDI”. Éxito, un abrazo a todos.

César Cortés Pineda
Prefecto

Director de la Escuela de Investigaciones Policiales



INVESTIGACIONES POLICIALES

PDI

PDI

Construyendo un Proceso participativo

El año 2021 la Escuela de Investigaciones Policiales (ESCIPO) afrontará un nuevo Proceso de Acreditación conforme a los requerimientos de la Comisión Nacional de Acreditación (CNA). Será un hecho precedido por una tarea institucional de autoevaluación que representa un hito crucial para el éxito de este desafío.

A partir de junio de 2019 se empezó a construir el Proceso en cuanto a metodologías de trabajo, ejes y principios directrices del mismo y las instancias de participación de todas las unidades pertinentes, incluidos los directivos de todos los niveles.

El presente documento es una visión temporal y releva las etapas del Proceso con un plan de acción a seguir que muestra una secuencia de pasos a modo de cronograma de tareas y pretende ser una herramienta que permita orientar de manera participativa, inclusiva y pertinente, la construcción de una Institución de calidad. Al consensuar una visión de futuro, estableciendo tanto sus objetivos como desafíos a partir de la participación de la comunidad, este documento permite orientar el trabajo que debemos realizar.

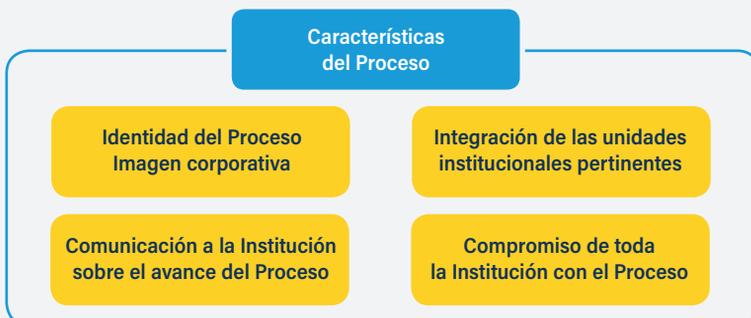
“Mejor Formación, Mejor PDI”: con este lema damos inicio al Proceso de Acreditación puesto que creemos firmemente que mediante el aseguramiento de una formación de calidad de nuestros futuros Detectives, toda la Institución se ve beneficiada a través de una policía especializada, a la altura de las demandas de hoy que la ciudadanía y el Estado requiere.

Un Proceso de TODA la Institución

Para llevar a cabo el Proceso de forma colectiva, es necesario contar con la participación de cada una de las unidades que conforman la Escuela, teniendo además el apoyo de los directivos y de sus instancias colaboradoras.

Conceptos claves

- ♦ Socialización y compromiso: Informar sobre el Proceso a todas las unidades, secciones y niveles de la Institución, captando el compromiso y participación en las tareas que este demanda, a través de las instancias e insumos correspondientes.
- ♦ Incorporación a las tareas reales y efectivas en un trabajo programado y transparente que garantice un proceso que refleje la realidad institucional.
- ♦ Difusión de los resultados del Proceso y el reconocimiento a todas las instancias institucionales y a las personas que lo hacen posible y exitoso.

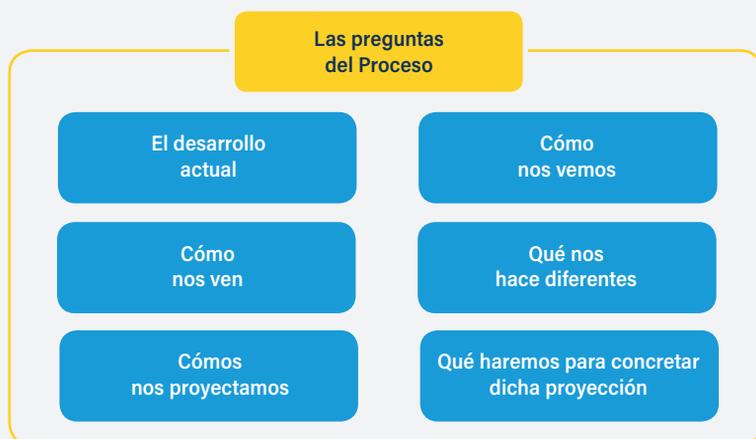


Qué se espera del Proceso

Esperamos que sea un Proceso con identidad, que dé cuenta del desarrollo actual de la Escuela y que, a través de la integración de todas las unidades institucionales, seamos capaces de distinguir cómo nos ven y cómo nos vemos. Se trata, además, de identificar nuestras fortalezas, mantenerlas y advertir nuestras debilidades para superarlas.

También esperamos tener una visión de futuro, es decir, cómo nos proyectamos estableciendo las acciones para concretar dicha proyección.

Con el compromiso de toda la Institución lograremos un real impacto en el desarrollo institucional y, por consiguiente, un éxito en la próxima acreditación.



Aseguramiento de la Calidad y Acreditación

Política institucional

Conforme al compromiso institucional con el aseguramiento de la calidad de la función formativa en todos sus niveles, durante el presente año la Jefatura Nacional de Educación y Doctrina realizó una reestructuración de sus unidades, mediante la dictación de la Orden General N° 2592 de la Policía de Investigaciones de Chile, que crea el Departamento de Acreditación y Calidad de la Educación Superior de la PDI (DEPAC) y las Secciones de Aseguramiento de la Calidad y Acreditación en la Academia Superior de Estudios Policiales, en el Centro de Capacitación Profesional y en la Escuela de Investigaciones Policiales, las que tienen por misión ejecutar lo diseñado por el DEPAC.

En este contexto se crea la Sección de Aseguramiento de la Calidad y Acreditación de la ESCIPOL (SACA), que entre sus funciones tiene como misión dirigir y diseñar el Proceso de Acreditación 2019-2021 de la Escuela de Investigaciones Policiales, tanto en su fase de Evaluación Interna como en la de Evaluación Externa.

S ECCIÓN
A SEGURAMIENTO
C ALIDAD Y
A CREDITACIÓN
PROCESO DE EVALUACIÓN
ESCIPO L 2019 - 2021

Consideraciones generales

La Acreditación Institucional es un proceso que certifica el cumplimiento del proyecto de una Institución, es decir, valida la existencia, aplicación y resultados de mecanismos eficaces de autorregulación y de aseguramiento de la calidad. Esta certificación es entregada por un organismo externo, la Comisión Nacional de Acreditación (CNA), organismo de carácter público y autónomo, que evalúa la consolidación de una cultura de evaluación y control.

La Escuela de Investigaciones Policiales ha llevado adelante tres procesos de acreditación institucional: en los dos primeros, 2010 y 2014, fue acreditada por cuatro años, y en el último proceso de 2018, según consta en acta de Sesión Ordinaria N° 1262 de la CNA, se acordó acreditar a la Escuela en los ámbitos de Gestión Institucional y Docencia de Pregrado por un período de tres años, desde el 21 de noviembre de 2018 hasta el 21 de noviembre de 2021.

Proceso de Evaluación Institucional 2019-2021

Durante los años 2019-2021, la Institución vivirá una nueva experiencia de evaluación en el contexto de la nueva acreditación que se llevará a cabo el año 2021, proceso liderado por la Sección de Aseguramiento de la Calidad y Acreditación y con el compromiso de toda la Institución.

Este Proceso de Evaluación contempla recabar y sistematizar la información, proyectar nuestros logros y estrategias de desarrollo, en coherencia con la Misión y el Proyecto de Desarrollo Institucional, y los estatutos y reglamentos de la Escuela de Investigaciones Policiales, en particular, así como también de la Policía de Investigaciones de Chile, en general, y cumplir con todos los requerimientos de la CNA.

Orientaciones de la Comisión Nacional de Acreditación

Conceptos generales de la acreditación

Consistente con la Ley N° 20.129, la acreditación institucional tiene por principal orientación la evaluación de los mecanismos de autorregulación de la calidad de las instituciones y sus resultados. Se trata de una orientación particular, puesto que enfatiza que la calidad es esencialmente responsabilidad de las propias instituciones, sin perjuicio de que la garantía pública de calidad sea entregada a través de un ente externo mediante procesos sistemáticos de evaluación.

El Proceso de Acreditación Institucional definido por la CNA parte del supuesto de que las instituciones de educación superior que buscan ser acreditadas cuentan con políticas y mecanismos eficaces de autorregulación, es decir, que tienen propósitos explícitos que verdaderamente aspiran a lograr; que estos propósitos satisfacen los requerimientos básicos propios de una institución de educación superior; que organizan sus actividades de manera de avanzar eficaz y eficientemente hacia el logro de sus propósitos, que verifican periódicamente sus resultados y grado de avance sobre este y, por último, que ajustan sus acciones de acuerdo a los resultados de esa verificación.

Por consiguiente, el principal objetivo es la evaluación, promoción y garantía pública de los procesos de autorregulación de las instituciones de educación superior en áreas determinadas, para lo cual se requiere evaluar la existencia formal, la aplicación sistemática y los resultados de las políticas y mecanismos que apuntan al cumplimiento de los fines de una institución, garantizando así su calidad.

Áreas de evaluación

Gestión Institucional (obligatoria)

Se entiende como el conjunto de políticas y mecanismos destinados a organizar las acciones y recursos —materiales, humanos y financieros— de la Institución, en función de sus propósitos y fines declarados. Considera la organización y estructura institucional, el sistema de gobierno y la administración de recursos humanos, materiales y financieros.

Docencia de Pregrado (obligatoria)

Este ámbito considera el conjunto de políticas y mecanismos institucionales destinados a asegurar la calidad de la formación de pregrado, con especial énfasis en los aspectos relacionados con el diseño y aprobación de los programas ofrecidos; con su implementación y seguimiento; y con un análisis de sus resultados y los mecanismos para revisar y modificar el currículo, la organización de los programas, los métodos pedagógicos, los recursos humanos y materiales asignados a los programas o cualquier otro aspecto que afecte la calidad de la formación entregada.

Vinculación con el Medio (opcional)

La vinculación con el medio se refiere al conjunto de nexos establecidos con el medio disciplinario, artístico, tecnológico, productivo o profesional, con el fin de mejorar el desempeño de las funciones institucionales, de facilitar el desarrollo académico y profesional de los miembros de la Institución y su actualización o perfeccionamiento, y de cumplir con los objetivos institucionales. Para optar por esta área, las instituciones deben contar con mecanismos sistemáticos de vinculación con el medio, y que tengan un impacto significativo en su área de influencia.

Etapas del Proceso de Acreditación

Etapa de Evaluación Interna



Etapa de Evaluación Externa



Decisión de la CNA

Evaluación Interna

Es un análisis interno sobre el desarrollo institucional conforme a las políticas y mecanismos institucionales destinados a asegurar la calidad de las distintas áreas que son objeto de la acreditación.

Evaluación Externa

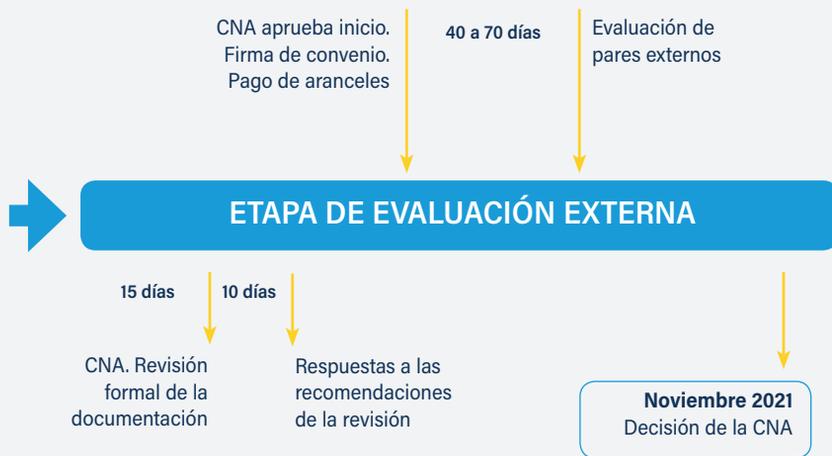
Es todo el proceso posterior al ingreso del Informe de Evaluación Interna a la CNA. Incluye la visita de un equipo de evaluadores externos a la Institución, quienes analizarán en terreno lo declarado en el Informe y verificarán si la Institución cuenta con políticas y mecanismos de autorregulación apropiados.

Decisión de acreditación

El proceso termina con un pronunciamiento por parte de la Comisión Nacional de Acreditación, la que emite un juicio respecto de la existencia formal y aplicación eficaz de políticas y mecanismos que aseguren la calidad.

Cronograma del Proceso





Etapa de Evaluación Interna

Para todas las áreas de acreditación se debe preparar:

- ♦ **Ficha de Datos Institucionales.**
- ♦ **Informe de Evaluación Interna.** Descripción y reporte de las actividades y funciones solicitadas según la guía entregada por la CNA.
- ♦ **Anexos.** Respaldos de la información entregada, documentación oficial que evidencie que los resultados son concordantes con los propósitos institucionales declarados. Documentación que demuestre la capacidad de ajustes y cambios necesarios para mejorar y avanzar consistentemente hacia los logros declarados, entre otros.

«El proceso se inicia con una autoevaluación referida al análisis de las políticas y mecanismos institucionales destinados a asegurar la calidad de la gestión institucional y la docencia de pregrado, así como de cualquier área adicional que la institución haya decidido incorporar. Igualmente debe contemplar el análisis de los resultados de la aplicación de dichas políticas y mecanismos.»

—CNA Chile



Trabajo en desarrollo

JUNIO 2019
a JUNIO 2020

- ♦ Reuniones informativas con las diferentes instancias institucionales y la comunidad.
- ♦ Recopilación de información cuantitativa, análisis y textos correspondientes.
- ♦ Determinación de metodologías y aplicación de instrumentos para la evaluación cualitativa.
- ♦ Ficha institucional de datos CNA. Compilación de la información solicitada y su análisis.
- ♦ Compilación de avances de compromisos y mejoras.
- ♦ Revisión de las observaciones y recomendaciones de la acreditación anterior.
- ♦ Requerimientos CNA en cada sección y área.
- ♦ Proyección institucional: Visión de futuro.
- ♦ Construcción de los anexos requeridos por la CNA y otros que surjan del Proceso.
- ♦ Constitución de comisiones y equipos relatores.

JUNIO 2020

- ♦ Entrega de primer borrador completo.

DICIEMBRE 2020

- ♦ Plan de socialización y comunicaciones del Proceso.

Reuniones y materiales de trabajo (junio 2019-marzo 2020)

a) Matrices de recopilación de información

Pautas iniciales para las reuniones de trabajo con los diferentes equipos para la recopilación de información solicitada por la CNA, de la evaluación cualitativa, así como también de los compromisos adquiridos en el Proceso de Acreditación 2018, insumo indispensable para la redacción del Informe de Autoevaluación. Por tanto, comprende la recopilación de información cuantitativa y cualitativa, así como también su análisis con el respaldo de los documentos correspondientes. Además, esto permitirá la identificación de la proyección de las políticas de desarrollo trascendentales para la Escuela.

- Requerimientos CNA cuantitativos y cualitativos
- Compromisos y mejoras adquiridos en el Proceso de Acreditación 2018
- Observaciones y debilidades realizadas por la CNA al Proceso de Acreditación 2018
- Anexos solicitados por la CNA u otros que surjan del Proceso

b) Ficha de Datos

c) Fijación de plazos de recepción de las tareas

d) Nombramiento de contraparte referente por unidad o sección

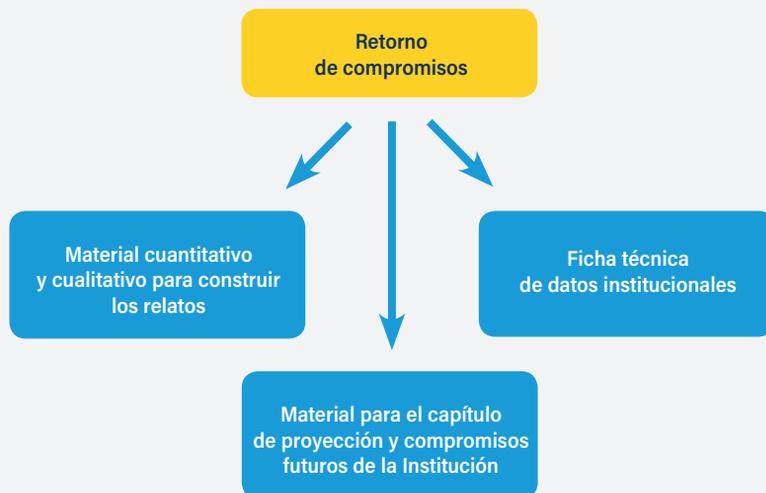
Ejemplo de matriz de trabajo

Área de evaluación	Descriptor del área	Temas	Materiales y evidencias	Unidades y servicios responsables	Otras unidades o servicios colaboradores	Etapas y plazos	Observaciones
Gestión institucional	<p>1. MISIÓN Y PROPOSITOS</p> <p>La misión es la razón de ser de la institución, que en lo general define su orientación educativa y valórica, y su rol en la sociedad.</p> <p>Los propósitos institucionales definen objetivos consistentes con la misión institucional y con su horizonte visional.</p>	1.1 El instituto cuenta con una misión cuyos propósitos están claramente formulados, son de conocimiento público y dan cuenta del carácter y valores de la institución.					
		1.2 Los propósitos, derivados de su misión, permiten establecer prioridades que se expresan en objetivos y metas realistas y verificables que dan cuenta de los énfasis del proyecto institucional.					
		1.3 Los objetivos y propósitos institucionales son definidos considerando el rol formativo (competencias profesionales y de empleabilidad) que la institución decide ejercer, en concordancia con las necesidades y requerimientos del mundo del trabajo.					
		1.4 El instituto resguarda que su quehacer institucional sea coherente y fiel a su definición de misión y a la perspectiva planteada en su visión.					

Formación de equipos relatores

La función principal de estos equipos o personas individuales, será elaborar un relato sobre el tema específico de su competencia con el fin de colaborar, apoyar y asesorar la elaboración del Informe y la Ficha de Datos, contando para ello con la información cuantitativa y cualitativa recopilada y el material institucional que sea requerido.

La compilación de estos relatos configuran el **PRIMER BORRADOR DEL INFORME (junio 2020)**



Del primer borrador al Informe Final



Calendarización

ACTIVIDADES ESPECÍFICAS DEL PROCESO DE EVALUACIÓN
ESCIPOI 2019-2021



Conforme al desarrollo del proceso, esta calendarización se organizó considerando una metodología de trabajo participativo, incluyendo diversos tipos de actividades. Entre ellas, reuniones con directivos, reuniones informativas, de trabajo y de seguimiento con las unidades pertinentes, para recabar la información necesaria para la evaluación. Además, incluye los hitos y cumplimiento de etapas claves que el Proceso de Acreditación amerita.

SIGLAS USADAS

PDI	Policía de Investigaciones de Chile
JENAED	Jefatura Nacional de Educación y Doctrina
ESCIPO	Escuela de Investigaciones Policiales
ASEPOL	Academia Superior de Estudios Policiales
CECAPRO	Centro de Capacitación Profesional
PMJENAED	Plana Mayor de la Jefatura Nacional de Educación y Doctrina
DEPAC	Departamento de Acreditación y Calidad de la PDI
CEC	Centro de Extensión Cultural
DETEP	Departamento de Tecnologías de Educación Policial
DEFIS	Departamento de Educación Física
SACA	Sección de Aseguramiento de la Calidad y Acreditación ESCIPOL
SEPLACOES	Sección de Planificación y Control Estratégico
RRPP	Departamento de Relaciones Públicas
ARMUN	Sección de Armas y Munición
ODECA	Oficina de Desarrollo Académico

MAYO 2019

Actividad	Temas	Organizadores	1°	2°	3°	4°
Conversatorio sobre el Proceso de Acreditación	Presentación	Sección de Aseguramiento de la Calidad y Acreditación				X





ESCUELA DE INVESTIGACIONES POLICIALES
"Presidente Arturo Alessandri Palma"



3
AÑOS ACREDITADA
Área Gestión Institucional
Área Docencia de Pregrado
Desde el 12 de noviembre de 2011
hasta el 12 de noviembre de 2021

EXPERTA EN ACREDITACIÓN VISITA LA ESCUELA DE INVESTIGACIONES POLICIALES



Invitada por la Sección de Aseguramiento de la Calidad y Acreditación, la Dra. Gloria Riquelme Pino realizó un conversatorio en donde expuso su vasto conocimiento sobre exitosos procesos de acreditación.





La mesa estuvo compuesta por el Director del Centro de Capacitación Profesional, Subprefecto Luis Torralba Ramírez, y del Subdirector de la Escuela, Subprefecto Óscar Escudero Fernández, junto con jefes y representantes de los Departamentos de Acreditación y Calidad, Instrucción y Relaciones Públicas, la Secretaría de Estudios, la Sección de Planificación y Control Estratégico, y del asesor jurídico de la Escuela. Además, fue invitada la Academia de Estudios Superiores.

La Dra. Gloria Riquelme Pino es Profesora Titular de la Universidad de Chile, académica de la Facultad de Medicina de la Universidad de Chile por más de 40 años. Doctora en Ciencias, con formación avanzada en Estados Unidos y Europa. Ha dedicado su vida a la investigación científica y a la docencia de pre y postgrado. Tampoco ha sido ajena a su quehacer, la gestión institucional y la extensión universitaria.

Recientemente, con la misión de diseñar e implementar el Proceso de Acreditación 2018 de la Universidad de Chile, tanto en su fase de evaluación interna como externa, fue Directora Ejecutiva del Comité Operativo de Acreditación Institucional (COAI), dependiente de la Prorectoría de dicha Institución, logrando la Máxima Acreditación (7 años) en las Áreas de Gestión Institucional, Docencia de Pregrado, Docencia de Postgrado, Investigación y Vinculación con el Medio.

JUNIO 2019						
Actividad	Temas	Participantes	1°	2°	3°	4°
Reunión de Bienvenida	Recibimiento del Equipo SACA	Director ESCIPOL – SACA	X			
Inicio de Actividades SACA	-	SACA	X			
Reuniones Constitutivas SACA	-	SACA	X			
Reunión con Dirección ESCIPOL	Presentación Plan de Trabajo	Director ESCIPOL – SACA		X		
Reunión de Trabajo SACA	Elaboración de Matrices	SACA		X		
Reunión con Directivos	Presentación Plan de Trabajo	Jefe Nacional de Educación y Doctrina – Director ESCIPOL – Subdirector ESCIPOL – DEPAAC – PMJENAED – Depto. DOCENTE – SACA		X		
Primera Reunión de Coordinación con Departamento de Acreditación y Calidad	Proceso de Autoevaluación 2019-2021	Departamento de Acreditación y Calidad			X	
Segunda Reunión de Coordinación con Departamento de Acreditación y Calidad	Proceso de Autoevaluación 2019-2021	Departamento de Acreditación y Calidad			X	
Reunión de Trabajo SACA	Organización del Trabajo	SACA				X
Reunión Informativa con Ex Directores PDI	Presentación Plan de Trabajo	Ex Directores PDI – Consejo General Académico y de Doctrina – PMJENAED – DEPAAC – SACA				X
Reunión de Trabajo con Depto. de Relaciones Públicas	Identidad del Proceso de Autoevaluación	Depto. de Relaciones Públicas				X
Reunión Informativa con Directivos	Proceso de Acreditación Anterior 2018	PMJENAED – DEPAAC – Depto. Docente – Área de Informaciones de la PMJENAED – SACA				X

JULIO 2019

Actividad	Temas	Participantes	1°	2°	3°	4°
Reunión de Trabajo con Jefes de Unidades ESCIPOL	Presentación "Proceso de Evaluación, Ejes Principales para su Desarrollo"	Subdirector ESCIPOL – Secretaría de Estudios – Depto. de Instrucción – Depto. de Admisión – SEPLACOES – RR.PP. – Depto. Administrativo – Secc. de Adm. de Fondos – Secc. de Infraestructura – Secc. de Seguridad – Secc. de Computación	X			
Reunión con Sección de Planificación y Control Estratégico	Presentación "Planificación Estratégica"	Sección de Planificación y Control Estratégico		X		
Reunión con Departamento de Admisión	Presentación "Proceso de Admisión"	Departamento de Admisión		X		
Reunión con Departamento de Instrucción	Presentación "Proceso de Instrucción Policial"	Departamento de Instrucción			X	
Reunión con Departamento de Relaciones Públicas	Presentación "Desarrollo Comunicacional ESCIPOL"	Departamento de Relaciones Públicas				X
Reunión con Secretaría de Estudios	Presentación "Visión General"	Secretaría de Estudios				X
Reunión con Coordinación Académica	Presentación "Coordinación, resguardo y supervisión de las actividades y procesos académicos del Estudiante"	Secretaría de Estudios: Coordinación Académica				X
Reunión con Sección de Armas y Munición	Presentación "Registro, control y conservación de los Polígonos, Armamento y Munición de la ESCIPOL"	Secretaría de Estudios: Sección de Armas y Munición				X
Reunión con de Biblioteca y Museo	Conversatorio "Dependencia, espacios físicos y digitalización" (no hubo presentación)	Secretaría de Estudios: Biblioteca y Museo				X

Actividad	Temas	Participantes	1°	2°	3°	4°
Reunión con de Oficina de Registro Curricular	Presentación "Coordinación, supervisión y dirección de los procesos administrativos – académicos ESCIPOL"	Secretaría de Estudios: Oficina de Registro Curricular				X
Reunión con Oficina de Desarrollo Académico	Presentación "Mejoramiento de los procesos educacionales de la ESCIPOL"	Secretaría de Estudios: Oficina de Desarrollo Académico				X
Reunión con Departamento Administrativo	Presentación "Estudio y propuesta del presupuesto anual de gastos"	Departamento Administrativo				X
Reunión con Sección de Administración de Fondos	Presentación "Orientación y regularización de los procedimientos de administración de fondos fiscales e internos de la ESCIPOL"	Sección de Administración de Fondos				X

AGOSTO 2019						
Actividad	Temas	Participantes	1°	2°	3°	4°
Reunión con Sección de Infraestructura	Presentación "Mantenimiento y proyección de la condición de operación y conservación de toda la infraestructura del plantel"	Sección de Infraestructura	X			
Reunión con Sección de Seguridad	Presentación "Seguridad y resguardo físico de los planteles"	Sección de Seguridad	X			
Reunión con Sección de Computación	Presentación "Evaluación de necesidades y requerimientos computacionales e informáticos del plantel, y conforme a ello, proponer proyectos y programas que satisfagan dichas necesidades"	Sección de Computación	X			
Reunión de Sección de Aseguramiento de la Calidad y Acreditación	Construcción de cronograma y matrices de trabajo	Reunión de equipo Sección de Aseguramiento de la Calidad y Acreditación	X			
Reunión de avance con Director y Subdirector ESCIPOL	Presentación de cronograma y matrices de trabajo; Estado de desarrollo del Proceso de Evaluación.	Director ESCIPOL – Subdirector ESCIPOL		X		
Reunión de trabajo con Sección de Planificación y Control Estratégico	Matrices de Trabajo	Sección de Planificación y Control Estratégico			X	
Reunión con Jefe de la Subdirección de Desarrollo de Personas PDI	Presentación Plan de Trabajo	Prefecto General Christian Lucero Villarreal			X	
Reunión de trabajo con Departamento de Instrucción	Matrices de Trabajo	Departamento de Instrucción				X

SEPTIEMBRE 2019

Actividad	Temas	Participantes	1°	2°	3°	4°
Reunión de trabajo con Coordinación Académica	Matrices de Trabajo	Secretaría de Estudios: Coordinación Académica	X			
Reunión de trabajo con Sección de Armas y Munición	Matrices de Trabajo	Secretaría de Estudios: Sección de Armas y Munición	X			
Reunión de trabajo con Biblioteca y Museo	Matrices de Trabajo	Secretaría de Estudios: Biblioteca y Museo	X			
Reunión de trabajo con Oficina de Registro Curricular	Matrices de Trabajo	Secretaría de Estudios: Oficina de Registro Curricular		X		
Reunión de trabajo con Oficina de Desarrollo Académico	Matrices de Trabajo	Secretaría de Estudios: Oficina de Desarrollo Académico		X		
Reunión de trabajo con Departamento de Admisión	Matrices de Trabajo	Departamento de Admisión				X

OCTUBRE 2019

Actividad	Temas	Participantes	1°	2°	3°	4°
Reunión de trabajo con Departamento de Relaciones Públicas	Matrices de Trabajo	Departamento de Relaciones Públicas	X			
Reunión de trabajo con Departamento Administrativo	Matrices de Trabajo	Departamento Administrativo		X		
Reunión de trabajo con Sección de Computación	Matrices de Trabajo	Sección de Computación		X		
Reunión de trabajo con Sección de Administración de Fondos	Matrices de Trabajo	Sección de Administración de Fondos		X		
Reunión de trabajo con Sección de Infraestructura	Matrices de Trabajo	Sección de Infraestructura y Seguridad			X	
Reunión de trabajo con Sección de Seguridad	Matrices de Trabajo	Sección de Seguridad			X	
Reunión de avances a Director y Subdirector ESCIPOL	Cuentas a superiores sobre reuniones de trabajo	Director ESCIPOL – Subdirector ESCIPOL			X	
Reunión de seguimiento con Sección de Planificación y Control Estratégico	Revisión de Tareas	Sección de Planificación y Control Estratégico				X
Reunión de seguimiento con Departamento de Instrucción	Revisión de Tareas	Departamento de Instrucción				X

NOVIEMBRE 2019

Actividad	Temas	Participantes	1°	2°	3°	4°
Reunión de seguimiento con Coordinación Académica	Revisión de Tareas	Secretaría de Estudios: Coordinación Académica	X			
Reunión de seguimiento con Sección de Armas y Munición	Revisión de Tareas	Secretaría de Estudios: Sección de Armas y Munición	X			
Reunión de seguimiento con Biblioteca y Museo	Revisión de Tareas	Secretaría de Estudios: Biblioteca y Museo	X			
Reunión de seguimiento con Oficina de Registro Curricular	Revisión de Tareas	Secretaría de Estudios: Oficina de Registro Curricular		X		
Reunión de seguimiento con Oficina de Desarrollo Académico	Revisión de Tareas	Secretaría de Estudios: Oficina de Desarrollo Académico		X		
Reunión de seguimiento con Departamento de Admisión	Revisión de Tareas	Departamento de Admisión			X	
Reunión de seguimiento con Departamento de Relaciones Públicas	Revisión de Tareas	Departamento de Relaciones Públicas				X

DICIEMBRE 2019

Actividad	Temas	Participantes	1°	2°	3°	4°
Reunión de seguimiento con Depto. Administrativo	Revisión de tareas	Departamento Administrativo	X			
Reunión de seguimiento con Sección de Computación	Revisión de tareas	Sección de Computación	X			
Reunión de seguimiento con Sección de Administración de Fondos	Revisión de tareas	Sección de Administración de Fondos	X			
Reunión de seguimiento con Sección de Infraestructura	Revisión de Tareas	Sección de Infraestructura y Seguridad		X		
Reunión de seguimiento con Sección de Seguridad	Revisión de Tareas	Sección de Seguridad		X		
Reunión de avance con Director y Subdirector ESCIPOL	Cuentas a superiores sobre reuniones de trabajo	Director ESCIPOL – Subdirector ESCIPOL			X	

ENERO 2020						
Actividad	Temas	Participantes	1°	2°	3°	4°
Último seguimiento y resultados preliminares con Sección de Planificación y Control Estratégico	Cierre de recopilación de información	Sección de Planificación y Control Estratégico	X			
Último seguimiento y resultados preliminares con Departamento de Instrucción	Cierre de recopilación de información	Departamento de Instrucción	X			
Último seguimiento y resultados preliminares con Coordinación Académica	Cierre de recopilación de información	Secretaría de Estudios: Coordinación Académica		X		
Último seguimiento y resultados preliminares con Sección de Armas y Munición	Cierre de recopilación de información	Secretaría de Estudios: Sección de Armas y Munición		X		
Último seguimiento y resultados preliminares con Biblioteca y Museo	Cierre de recopilación de información	Secretaría de Estudios: Biblioteca y Museo		X		
Último seguimiento y resultados preliminares con Oficina de Registro Curricular	Cierre de recopilación de información	Secretaría de Estudios: Oficina de Registro Curricular		X		
Último seguimiento y resultados preliminares con Oficina de Desarrollo Académico	Cierre de recopilación de información	Secretaría de Estudios: Oficina de Desarrollo Académico		X		
Último seguimiento y resultados preliminares con Departamento de Admisión	Cierre de recopilación de información	Departamento de Admisión			X	

Actividad	Temas	Participantes	1°	2°	3°	4°
Último seguimiento y resultados preliminares con Departamento de Relaciones Públicas	Cierre de recopilación de información	Departamento de Relaciones Públicas			X	
Último seguimiento y resultados preliminares con Departamento Administrativo	Cierre de recopilación de información	Departamento Administrativo				X
Último seguimiento y resultados preliminares con Sección de Computación	Cierre de recopilación de información	Sección de Computación				X
Último seguimiento y resultados preliminares con Sección de Administración de Fondos	Cierre de recopilación de información	Sección de Administración de Fondos				X
Último seguimiento y resultados preliminares con Sección de Infraestructura	Cierre de recopilación de información	Sección de Infraestructura				X
Último seguimiento y resultados preliminares con Sección de Seguridad	Cierre de recopilación de información	Sección de Seguridad				X

FEBRERO 2020

Actividad	Temas	Participantes	1°	2°	3°	4°
Trabajo equipo SACA	Análisis de información	SACA	X	X	X	X

MARZO 2020

Actividad	Temas	Participantes	1°	2°	3°	4°
Entrega final de tareas con Sección de Planificación y Control Estratégico	Cierre de recopilación de información	Sección de Planificación y Control Estratégico	X			
Entrega final de tareas con Departamento de Instrucción	Cierre de recopilación de información	Departamento de Instrucción	X			
Entrega final de tareas con Coordinación Académica	Cierre de recopilación de información	Secretaría de Estudios: Coordinación Académica		X		
Entrega final de tareas con Sección de Armas y Munición	Cierre de recopilación de información	Secretaría de Estudios: Sección de Armas y Munición		X		
Entrega final de tareas con Biblioteca y Museo	Cierre de recopilación de información	Secretaría de Estudios: Biblioteca y Museo		X		
Entrega final de tareas con Oficina de Registro Curricular	Cierre de recopilación de información	Secretaría de Estudios: Oficina de Registro Curricular		X		
Entrega final de tareas con Oficina de Desarrollo Académico	Cierre de recopilación de información	Secretaría de Estudios: Oficina de Desarrollo Académico		X		
Entrega final de tareas con Departamento de Admisión	Cierre de recopilación de información	Departamento de Admisión			X	
Entrega final de tareas con Departamento de Relaciones Públicas	Cierre de recopilación de información	Departamento de Relaciones Públicas			X	
Entrega final de tareas con Departamento Administrativo	Cierre de recopilación de información	Departamento Administrativo				X
Entrega final de tareas con Sección de Computación	Cierre de recopilación de información	Sección de Computación				X
Entrega final de tareas con Sección de Administración de Fondos	Cierre de recopilación de información	Sección de Administración de Fondos				X
Entrega final de tareas con Sección de Infraestructura	Cierre de recopilación de información	Sección de Infraestructura				X
Entrega final de tareas con Sección de Seguridad	Cierre de recopilación de información	Sección de Seguridad				X

ABRIL 2020 A MARZO 2021. GRANDES HITOS

Actividad	Mes	1°	2°	3°	4°
Formación equipos relatores	Abril 2020	X	X		
Primer avances relatos	Abril 2020			X	X
Primer borrador ficha de datos	Mayo 2020	X	X		
Primer borrador anexos	Mayo 2020			X	X
Avance Informe	Junio 2020	X	X		
Elección de revisores	Junio 2020			X	X
Primer borrador Informe	Julio 2020	X	X	X	X
Distribución a revisores	Julio 2020			X	X
Inicio trabajo sala de diseño	Agosto 2020	X	X	X	X
Revisiones Informe	Agosto 2020	X	X	X	X
Reunión de avance y cuentas a superiores, y videos	Agosto 2020			X	X
Retorno de revisiones	Septiembre a diciembre 2020				
Compilación de recomendaciones y revisiones	Septiembre a diciembre 2020				
Edición y diseño final informe	Enero a marzo 2021				
Reunión de avance y cuentas a superiores, y videos	Enero a marzo 2021				
Ingreso a CNA	Enero a marzo 2021				

ABRIL A NOVIEMBRE DE 2021. PROCESO DE EVALUACIÓN EXTERNA

Actividad	Período
<ul style="list-style-type: none"> — Revisiones CNA-PDI — Firma de Convenio — Campaña de difusión de resultados de la evaluación interna (Reuniones informativas, videos, materiales de difusión, tríptico, etc.) — Visita de Comité de Pares Evaluadores 	Abril a noviembre 2021

Repositorio de datos (diciembre 2021)

Repositorios

Al término del Proceso de Acreditación se procurará que todo el material generado sea guardado en un **repositorio** para su posterior utilización y seguimiento de SACA y la Institución en general.



DESAFÍOS DE FUTURO

Fortalecer las capacidades formadoras de la Escuela de Investigaciones Policiales garantiza el rol y el compromiso social de la Institución, y nos insta a seguir siendo una policía reconocida, creíble y confiable para la ciudadanía.

Por ello, nuestro desafío es lograr que este Proceso de Evaluación de la Escuela sea un instancia participativa, de análisis y reflexión, y cuyos resultados nos aporte nuevos elementos de crecimiento y desarrollo, como lo demanda una formación de profesionales de educación superior de alto estándar para una Institución única e indispensable para el país.

La Institución en su totalidad se beneficia con el Proceso

PROCESO DE ACREDITACIÓN ESCIPOL 2019 - 2021



MEJOR FORMACIÓN, MEJOR PDI

— *Compromiso de toda la Institución* —